



Gesuchsfomular für Veranstaltung in den Sporthallen Weissenstein

Verein / Organisation _____
Ansprechperson _____
Telefon _____
E-Mail _____
Postadresse _____

Weicht die Rechnungsadresse von der Postadresse ab? Nein Ja (bitte geben Sie uns diese unten an)

Rechnungsadresse _____

Berner Verein Auswärtiger Verein Verband Andere _____

Das Sportamt behält sich vor, bei Vereinen die Statuten zu verlangen.

Art des Anlasses _____

Aufbau	Datum	Zeit	von:	bis:	Uhr*
Veranstaltungstag 1	Datum	Zeit	von:	bis:	Uhr*
Veranstaltungstag 2	Datum	Zeit	von:	bis:	Uhr*
Veranstaltungstag 3	Datum	Zeit	von:	bis:	Uhr*
Abbau	Datum	Zeit	von:	bis:	Uhr*

* Die Garderoben werden jeweils eine halbe Stunde vor der bewilligten Zeit geöffnet. Die Endzeit der Reservation ist gleichbedeutend mit dem Verlassen der Anlage inkl. Garderoben und Aufräumarbeiten.

Voraussichtliche Anzahl TeilnehmerInnen W  _____ M  _____ davon _____ unter 20-jährig

Voraussichtliche Anzahl Zuschauer _____

Dieses Gesuch ist frühzeitig, spätestens 30 Tage vor der Veranstaltung, per Mail an die vom Sportamt für Sie zuständige Person oder an reservation.sportamt@bern.ch einzureichen.

Absage der Veranstaltung:

Bei Absagen ist folgender Anteil des Entgelts geschuldet:

Absagen bis 30 Tage vor Benutzung	keine Kosten
Absagen bis 10 Tage vor Benutzung	50% der Kosten
spätere Absagen oder Nichterscheinen	100% der Kosten

Datum _____ Unterschrift _____

Die benötigten Anlageteile können Sie auf der Rückseite auswählen.

Gewünschte Anlageteile (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Im Untergeschoss

Wettkampfhallen 1 - 3

Garderobe Schiedsrichter 1 UG /
Sanitätsraum

Garderobe Schiedsrichter 2 UG

Gewünschte Anzahl Garderoben _____ davon W  _____ M  _____

Im Erdgeschoss

Buvette

Mehrzweckraum

Haupttribüne

Mobile Tribüne davon nur mittlerer Teil

Im Obergeschoss

Trainingshallen 4 - 6

Garderobe Schiedsrichter 1 OG /
Sanitätsraum

Garderobe Schiedsrichter 2 OG 1 2

Gewünschte Anzahl Garderoben _____ davon W  _____ M  _____

Bemerkungen:
